**Протокол № 5**

**засідання педагогічної ради**

**Бердичівський медичний фаховий коледж**

**Житомирської обласної ради**

**від 22 грудня 2020 року.**

**Голова педагогічної ради**: Шевченко В.С.

**Секретар педагогічної ради:** Теплицька Н.В.

**Присутні:**  40 викладачів

**Студенти:** Осадчук А.В. 41Ф група, Яремчук Д.С. 42Ф група, Осінська В.В. 42Ф група, Войченко В.Ю. 45М група, Нагорна Я.В. 42Ф група, Яворська С.А. 44М група

**Відсутні:** -

**Порядок денний:**

1. Інноваційний потенціал сучасного викладача – здатність створювати, сприймати ,реалізувати нововведення.
2. Розгляд та затвердження результатів підвищення кваліфікації та документів про проходження підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, які пройшли навчання не за інститутською формою.
3. Освітній простір медичного фахового коледжу як платформа становлення фахівця нового формату.
4. Аналіз успішності за I семестр 2020-2021 н.р. та готовність студентів до екзаменаційної сесії.
5. Затвердження складу приймальної комісії на 2021 рік і плану роботи з підготовки до прийому.
6. Про виконання рішень попереднього засідання.
7. Різне.
8. **Слухали:**

 Єрємєєву І.В. викладача коледжу з питання «Інноваційний потенціал сучасного викладача – здатність створювати, сприймати, реалізувати нововведення.» Викладач зазначила, що формування інноваційної культури населення розглядається як стратегічно пріоритетний напрям інноваційної діяльності та державної політики в Україні. Сучасна освіта набуває інноваційного характеру. Головною рушійною силою виступає викладач – як суб’єктивний чинник впровадження і поширення нововведень.

 Інноваційна педагогічна діяльність викладача продуктивна тільки тоді,коли він повністю відмовляється від відомих штампів, стереотипів у навчанні, вихованні й розвитку особистості, діючих нормативів, створює нові цілі та принципи своєї діяльності.

 Інноваційна спрямованість роботи викладача визначається критеріями педагогічних інновацій, до яких належать: новизна, оптимальність, яка сприяє досягненню високих результатів; результативність і ефективність, що означає певну стійкість позитивних результатів у діяльності; творчий потенціал.

**Ухвалили:**

1. Впроваджувати в освітній процес інноваційні педагогічні технології, вибудувати цілісну освітню програму, зорієнтовану на вимоги часу та нові педагогічні орієнтири.
2. Педагогічним працівникам розвивати уміння продуктивно, нестандартно організовувати навчання й виховання, вдосконалювати володіння формами і методами інноваційного навчання.
3. Продовжувати роботу над підвищенням педагогічної майстерності викладацького складу коледжу як здатності до особистісного творчого розвитку, рефлексивної діяльності, усвідомлення значущості, актуальності власних інноваційних пошуків та відкриттів.

**Виконавці:** педагогічний колектив.

**Термін виконання**: протягом навчального року.

 **2.Слухали:**

 Андрійчук Л.В., методиста коледжу, яка донесла до присутніх інформацію про « Розгляд та затвердження результатів підвищення кваліфікації та документів про проходження підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, які пройшли навчання не за інститутською формою.»

 Станом на 22.12.20 курси пройшли всі викладачі крім 2 (вони, наразі, завершують своє навчання)

 В 2020 році викладачі підвищували свою кваліфікацію:

* в Житомирському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти 11 педагогів;
* В Житомирському медичному інституті 11 осіб;
* В Полтавському державному університеті економіки і торгівлі-11 осіб;
* У Львівському політехнічному університеті -3 особи;
* В навчальному - методичному центрі вища та передвища фахова освіта –3 особи;
* В Житомирському політехнічному університеті - 1 особа;
* На базі відкритого міжнародного університету розвитку людини. «Україна»- 1 особа.

 За не інститутською формою навчання підвищували свій професійний рівень 9 осіб, які подали клопотання про зарахування пройдених ними курсів, як курси підвищення кваліфікації педагогічних та науково- педагогічних працівників.

**Ухвалили:**

 Затвердити результати підвищення кваліфікації та документи про проходження підвищення кваліфікації викладачів.

**Виконавці:** педагогічний колектив.

**Термін виконання**: протягом навчального року.

**3.Слухали:**

 Губарєву Т.І., заступника директора з навчальної роботи з питання «Освітній простір медичного фахового коледжу як платформа становлення фахівця нового формату». З вересня 2020 року в нашому закладі запущена платформа G Suite For Education, яка повною мірою відповідає вимогам організації дистанційного та змішаного навчання, дає можливість систематизувати навчально-виховний процес і уніфікувати ресурси для всіх учасників освітньої діяльності закладу.

 Нам доводиться працювати в складний час , освоювати нові інформаційно-комунікаційні технології. МОН радить дотримуватись санітарних правил і норм під час організації дистанційного навчання, щодо формування розкладу занять, тривалості навчальної діяльності, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час.

 Здобувачі освіти на дистанційному навчанні обов’язково проходять поточне і підсумкове ( тематичне, семестрове, річне ) оцінювання. Оцінювання може проводитися в синхронному і асинхронному режимах з використанням різних видів завдань. Результати оцінювання фіксуються в навчальних, електронних журналах, відомостях.

 У МОН звертають увагу, що відповідно до частини першої статті 24 закону « Про освіту», робочий час педпрацівників включає час на виконання ними навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором.

**Ухвалили:**

1. Продовжувати роботу над наповненням контенту освітньої платформи

G Suite For Education закладу.

1. Взяти до уваги результати перевірки дистанційної роботи на освітній платформі та рекомендації МОНУ, щодо вдосконалення освітньої діяльності в умовах дистанційного та змішаного навчання.

**Виконавці:** педагогічний колектив.

**Термін виконання**: протягом навчального року.

**4.Слухали:**

 Жирук Л.П., завідуючу відділенням « Сестринська справа», щодо успішності студентів відділень « Сестринська справа», « Стоматологія ортопедична» та підготовки до екзаменаційної сесії.

 13 м/с – екзаменаційної сесії немає, академічну заборгованість має Ільченко;

 23 с, 33с – всі студенти допущені до екзаменаційної сесії;

 14 м/с - екзаменаційної сесії немає, заборгованість мають Івасюк О.,

Роїк В., Юрченко Ю.;

 24 м - екзаменаційної сесія з 21.12.20, не атестовані: Гнип М.,

Погорєльцев О., Зіневич М., Журило Ю., Волинець В., Козак Я.,

Пушкарук О.;

 34м - екзаменаційної сесія з 21.12.20, не атестовані : Демчик В.,

Шалата І., Руденко Н., Олійник А.;

 35 м - екзаменаційної сесія з 21.12.20, не атестовані : Дудіна Є.,

Дядьо А., Поліщук О., Кобилинська К., Калінчук В.;

 44м – екзаменаційної сесії немає, навчаються до 27.12.20, заборгованість мають: Охраменко К., Каленик Д., Гнатова К., Навроцька О., Охремчук С.;

 45 м - екзаменаційної сесії немає, навчаються до 27.12.20, заборгованість мають: Коломійчук Т., Степанюк Н., Штейна В.

**Слухали:**

 Яценко К.А., в.о. завідуючого відділенням «Лікувальна справа», щодо успішності студентів та підготовки до екзаменаційної сесії.

 11 ф – не атестовані: Білоус Д.,Дячок Д.,Кримко О.,Науменко Б.,Швець О.;

 21 ф – не атестовані: Загоруйко М., Кулик О., Наумова С., Стражинська В., Серпіянов В.;

 31 ф - не атестовані: Давидюк В., Митюк А.;

 32 ф – не атестовані: Лакійчук Д., Михніцька Т.;

 42 ф – не атестовані: Барчук М., Ковтун Ю., Котелюк А., Стецюк М.

**Ухвалили:**

 Діяльність педагогічного колективу спрямувати на підвищення якісного показника студентів як найбільш об’єктивного критерію оцінки всієї освітньої діяльності коледжу. В умовах пандемії та дистанційного навчання неухильно дотримуватись індивідуального підходу до кожного здобувача освіти, працювати над створенням умов для розвитку і самореалізації особистості студента.

**Виконавці:** педагогічний колектив.

**Термін виконання**: протягом навчального року.

**5.Слухали:**

 Шевченка В.С., в.о. директора коледжу, що ознайомив із складом приймальної комісії Бердичівського медичного фахового коледжу на 2021 рік.

 Жирук Л.П., завідуючу відділенням « Сестринська справа» з питання

« Правила прийому до Бердичівського медичного фахового коледжу в 2021 році». Правила прийому розроблені приймальною комісією Бердичівського медичного фахового коледжу Житомирської обласної ради, відповідно до умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2021 році затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30.11.20 року

№ 1342 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 11.12.2020 року

№ 1235/35518.

 Для вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти прийом заяв та документів з 26.06-13.07.21 року, вступні іспити, творчі конкурси та співбесіди проводяться з 14.07-24.04.21 року.

 Для вступників на основі повної загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти: залишається можливість вступу як за результатами ЗНО, так і за вступними іспитами; прийом заяв та документів з 1.07.-14.07.21 року.

 **Ухвалили:**

 Затвердити запропонований в.о. директора коледжу В.С.Шевченком склад приймальної комісії на 2021 рік та « Правила прийому до Бердичівського медичного фахового коледжу у 2021 році»

**Виконавці:** педагогічний колектив.

**Термін виконання**: протягом навчального року.

**6.Слухали:**

 Губарєву Т.І., заступника директора з навчальної роботи, яка довела до відома присутніх порядок виконання рішень попереднього засідання.

 **Ухвалили:**

 Рішення попереднього засідання виконані в повному обсязі.

**Виконавці:** педагогічний колектив.

**Термін виконання**: протягом навчального року.

**7.Слухали:**

 Гуменюка Ю.Б., відповідального за організацію роботи з охорони праці та пожежної безпеки з питання інструктаж з охорони праці, пожежної безпеки та щодо дотримання санітарно-протиепідемічних заходів у зв’язку з небезпекою поширення COVID-19**.** Був проведений повторний інструктаж з ОП та ТБ викладачам коледжу згідно з інструкціями №1, № 17. Кураторам груп провести повторний інструктаж в дистанційному онлайн-режимі із студентами своїх груп. Акцентувати увагу на дотриманні правил дорожнього руху,поводження біля водойм та на льоду, дотриманні протипожежної безпеки під час проведення різдвяних та новорічних свят, а також суворо дотримуватись протиепідемічних заходів, пов’язаних з поширенням COVID-19. Оформити журнали куратора.

**Ухвалили:**

 Взяти до уваги та дотримуватись інструкцій №1, № 17 « Для працівників та студентів коледжу з охорони праці, пожежної безпеки та щодо дотримання санітарних та протиепідемічних заходів у пов’язаних з поширенням COVID-19».

**Виконавці:** педагогічні працівники, куратори груп.

**Термін виконання**: до 31.12.20 року.

 Голова Шевченко В.С.

 Секретар Теплицька Н.В.