

Затверджено

Рішення педагогічної ради
коледжу

Від «27» серпня 2025 р.

про голос
Голова педагогічної ради

Ванеслав Шевченко



ПОЛОЖЕННЯ

про участь стейкхолдерів у забезпеченні якості освітньої діяльності в Бердичівському медичному фаховому коледжі Житомирської обласної ради

1.3 Об'єкти уваги та їх визначення:

1) *забезпечення якості фахової передплатної освіти* – підтримка якості фахової передплатної освіти (як системи, процесу, результату) на рівні, що відповідає встановленим нормам та стандартам, узгодженим з державними, суспільними й особистими інтересами і вимогами замовців фахової передплатної освіти, постійно аналізується та неперервно покращується;

2) *моніторинг якості фахової передплатної освіти* – систематичне спостереження, оцінювання і прогнозування стану якості середовища, що формується як багаторівнева система діагностичних проєктів, що проводяться з використанням методик, що об'єктивно висвітлюють фактори якості фахової передплатної освіти;

3) *діагностика педагогічної діяльності* – це ознаки її індикатори компонентів освітнього процесу та його результатів, симптоми індивідуально-педагогічних особливостей особистості, групи;

Об'єкти педагогічної діагностики поділяють на професійні та особистісні;

До професійних об'єктів відносять: освітній процес та його складові (навчання, виховання, розвиток, підготовка, форми організації навчального процесу, методи, способи, прийоми навчання, виховання, розвитку, умови протікання педагогічного процесу тощо).

Загальні положення

1.1 Положення про участь стейкхолдерів у забезпеченні якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти у Бердичівському медичному фаховому коледжі Житомирської обласної ради (далі – Положення) є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти у Бердичівському медичному фаховому коледжі (далі – Коледж) і регулює види та процедури моніторингу якості освітнього процесу та якості фахової передвищої освіти стейкхолдерами з метою їх постійного покращення.

1.2 Положення розроблено на підставі:

Галузевих стандартів фахової передвищої освіти спеціальностей 223 Медсестринство, (затверджено наказами МОН України № 1202 від 08.11.2021 р.) та 221 Стоматологія (затверджено наказом МОН України № 1036 від 24.08.2023 р), «Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 02.05.2023 року №510, Законів України: «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, «Про зайнятість населення» від 05.07.2012 № 5067-VI; Постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341 (у редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 25.06.2020 р. № 519), «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», Постанова Кабінету Міністрів України від 12.08. 2015 р. № 579, «Деякі питання запровадження зовнішнього незалежного оцінювання і моніторингу якості освіти» від 14.12.2016 р. № 1033.

1.3 Основні терміни та їх визначення:

1) **забезпечення якості фахової передвищої освіти** – підтримка якості фахової передвищої освіти (як системи, процесу, результату) на рівні, що відповідає встановленим нормам та стандартам, узгодженим з державними, суспільними й особистими інтересами і вимогами здобувачів фахової передвищої освіти, постійно аналізується та неперервно вдосконалюється;

2) **моніторинг якості фахової передвищої освіти** – систематичне спостереження, оцінювання і прогнозування стану освітнього середовища, що формується як багаторівнева система діагностичних процедур, які проводяться з використанням методик, що об'єктивно висвітлюють показники якісної фахової передвищої освіти.

3) **об'єкти педагогічної діагностики** – це ознаки та індикатори компонентів освітнього процесу та його результати, симптоми індивідуально-педагогічних особливостей особистості, групи.

Об'єкти педагогічної діагностики поділяють на **процесуальні** та **особистісні**.

До процесуальних об'єктів відносять: педагогічний процес та його складові (навчання, виховання, розвиток, підготовка, форми організації навчального процесу, методи, способи, прийоми навчання, виховання, розвитку, умови протікання педагогічного процесу тощо).

Особистісними об'єктами виступають учасники педагогічного процесу (студентські колективи, педагогічні колективи, індивідуальні характеристики особистості: професійні, соціальні, психологічні, освітні, поведінкові тощо).

4) **опитування** – специфічний метод педагогічного діагностування, який використовується в гуманітарних та соціальних дослідженнях, оскільки базується на здатності досліджуваного (респондента) безпосередньо відповідати на питання дослідника. Основні види опитування – бесіда, інтерв'ю, анкетування:

– **анкетування** – письмовий вид опитування, що передбачає набір чітко сформульованих питань, які пропонують респонденту в письмовому вигляді, і на які він має відповісти письмово, заповнивши анкету. Питання можуть передбачати відповіді у довільній формі («відкрита анкета») або у заданій формі («закрита анкета»), коли респондент обирає один із запропонованих йому варіантів відповіді. Анкета, за виключенням випадків, коли є потреба з'ясувати особисту думку конкретного респондента, є анонімною;

– **бесіда** – усне спілкування з об'єктом вивчення. Бесіду можна вважати спостереженням, що доповнено спілкуванням, водночас і обмежене цим спілкуванням, тобто це спостереження у процесі спілкування;

– **інтерв'ю** – вид формалізованої бесіди, що передбачає подання респонденту переліку заздалегідь сформульованих питань. Може проводитися виконавцями, а не самим дослідником-розробником переліку питань.

5) **педагогічне діагностування** – це вид діяльності, мета якої полягає у встановленні і вивченні ознак, що характеризують стан і результати освітнього процесу, і що дає змогу на цій основі прогнозувати можливі відхилення, визначати шляхи їх попередження, а також коригувати процес навчання з метою підвищення якості його результату.

Класифікація методів педагогічної діагностики за функцією процедури діагностування:

– **збір діагностичної інформації**: спостереження; опитування (усне – бесіда, інтерв'ю; письмове – анкетування, тестування);

– **оцінювання діагностичної інформації**: статистичні методи (багатовимірне групування, кореляційний та регресивний аналіз); шкалювання, рейтингове оцінювання, оброблення діагностичної інформації тощо;

– **представлення та накопичення результатів діагностики** (узагальнені дані педагогічного діагностування);

– **використання результатів діагностики**: безпосередній педагогічний вплив, опосередкований педагогічний вплив, координація і планування педагогічних дій, прогнозування, рекомендації, побажання, вимоги, накази, розпорядження тощо;

– **оцінювання достовірності результатів діагностики**: експертний метод, аналіз результатів діяльності, контрольні заходи, спостереження, статистичний аналіз тощо.

6) **система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти** (далі – система внутрішнього забезпечення

якості) – сукупність політики та відповідних процедур забезпечення якості освітньої діяльності, стандартів для програм, що реалізуються, і кваліфікацій, що присвоюються;

7) **студентоцентроване навчання** – підхід до організації освітнього процесу, що передбачає: заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу; створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти, зокрема надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії; побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу;

8) **стейкхолдери** (від англ. *stakeholders* – зацікавлені сторони) – особи або групи осіб, які зацікавлені або мають певні вимоги до діяльності організації, і тому можуть сприяти або протидіяти рішенням, що приймає керівництво організації.

– **внутрішні стейкхолдери** – учасники освітнього процесу, які зацікавлені або мають певні вимоги до діяльності закладу фахової передвищої освіти (здобувачі фахової передвищої освіти усіх рівнів та форм навчання, педагогічні працівники, навчально-допоміжний та адміністративно-управлінський персонал, керівник закладу фахової передвищої освіти);

– **зовнішні стейкхолдери** – це особи або групи осіб (випускники, роботодавці, випускники закладів освіти (потенційні абітурієнти), абітурієнти та їх батьки, замовники освітніх послуг), регіональні органи державної влади та органи місцевого самоврядування, наглядова рада закладу фахової передвищої освіти, партнери (організації, освітні установи різних типів та форм власності, підприємства тощо), громадські організації, які зацікавлені у розвитку закладу фахової передвищої освіти та покращенні якості освіти, і здатні впливати на них;

9) **якість фахової передвищої освіти** – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам фахової передвищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

1.4 Функція забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти реалізується в Коледжі шляхом постійного моніторингу та діагностування стану освітнього процесу та його результатів. При цьому Коледж на засадах власної автономії, академічної свободи вважає усі групи стейкхолдерів повноправними партнерами у забезпеченні якості освітньої діяльності та якості освіти.

1.5 Коледж створює відповідні умови для активної участі здобувачів фахової передвищої освіти (далі – Здобувачів) у процедурах щодо забезпечення якості освіти та використання у повній мірі своїх прав на здобуття якісної освіти. Вплив Здобувачів на забезпечення якості освіти може здійснюватися:

- через участь в адміністративних структурах на рівні Коледжу (педагогічна рада Коледжу, стипендіальна комісія, конкурсна комісія тощо);
- через органи студентського самоврядування;
- шляхом участі в роботі фокус-груп із забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти за спеціальностями;
- колективно (ініціативні групи, академічні групи тощо);
- індивідуально (звернення до гарантів освітніх програм, адміністрації колежу, голів циклових комісій тощо).

1.6 Структурні підрозділи Коледжу, що відповідають за організацію та реалізацію освітнього процесу, обов'язково дотримуються процедур діагностування якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти згідно з Положенням. Положення є обов'язковим для використання на усіх освітніх рівнях підготовки майбутніх фахівців за усіма формами навчання.

2 Мета і завдання залучення стейкхолдерів до моніторингу якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти

2.1. **Метою** залучення стейкхолдерів до моніторингу і діагностування якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти є отримання від них об'єктивної інформації щодо очікувань та задоволеності станом освітнім процесом, рівня якості фахової передвищої освіти за певними освітніми програмами, забезпечення зворотного зв'язку між усіма учасниками освітнього процесу та розроблення пропозицій щодо його покращення.

2.2. **Завдання** залучення стейкхолдерів до моніторингу і діагностування якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти є:

2.2.1 внутрішніх:

- сприяти постійному удосконаленню змісту освітніх програм, на яких навчаються Здобувачі, шляхом їх систематичного моніторингу;
- підтримувати культуру академічної доброчесності в Коледжі на засадах академічної чесності, прозорості, неупередженості та достовірності інформації і дотримуватися етики академічних відносин;
- сприяти покращенню соціально-побутових умов Здобувачів та оновленню матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу тощо;
- сприяти покращенню якості освітньої діяльності, зокрема якості викладання, практичної підготовки, наукової роботи, об'єктивності оцінювання результатів навчання Здобувачів, а також якості програмно-методичних документів.

2.2.2 зовнішніх:

- визначати пріоритетні напрямки діяльності Коледжу за рахунок сталого динамічного розвитку в умовах ринкової економіки регіону, країни, світу;
- підтримувати зворотній зв'язок з Коледжем для інформування його про ефективність чинних освітніх програм підготовки майбутніх фахівців різних спеціальностей та надання пропозицій щодо їх постійного удосконалення;
- сприяти розвитку і поглибленню фундаментальних та прикладних наукових досліджень, інноваційної діяльності, освітніх і додаткових послуг, що відповідають світовим стандартам; гарантуванню високої якості освітнього процесу та наукових досліджень;

– сприяти співпраці Коледжу із провідними підприємствами, організаціями, академічними й освітніми установами для створення і розвитку продуктивних зв'язків з ринком праці та вітчизняним й світовим освітнім простором у питаннях розроблення та впровадження інновацій в науці, управлінні та освітньому процесі.

3. Напрями впливу стейкхолдерів на забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти

3.1. На інституційному рівні стейкхолдери мають право впливати на:

- прозорість управлінських, організаційних, кадрових процесів щодо освітнього процесу в коледжі;
- організацію вступної кампанії;
- адаптацію здобувачів освіти до академічного життя;
- оптимізацію і вдосконалення інформаційних ресурсів (бібліотеки, офіційного веб-сайту коледжу тощо);
- формування академічної спільноти, несумісної з корупцією, академічним плагіатом, фальсифікацією, хабарництвом, необ'єктивним оцінюванням;
- зв'язок з потенційними роботодавцями;
- створення груп сприяння академічній доброчесності, комісій з питань етики та академічної доброчесності, розвитку студентських організацій, гуртків, секцій, товариств тощо.

3.2. На рівні коледжу стейкхолдери мають право впливати на:

- розробку, моніторинг, періодичний перегляд освітньо-професійних програм та їх зміст;
- оцінку якості викладацького складу за такими напрямками діяльності: професійні характеристики, педагогічна діяльність, навчально-методична та організаційна робота, міжнародна мобільність;
- вибір технологій і методів викладання навчальних дисциплін;
- якість методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- якість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти щодо компетенцій, зазначених в освітній програмі;
- якість матеріально-технічної бази спеціальності;
- якість процесу набуття практичного досвіду здобувачами фахової передвищої освіти;
- якість наукової роботи та можливість участі здобувачів освіти в академічній мобільності, наукових проектах, конференціях, публікаціях тощо;
- забезпечення справедливості при розподілі стипендіальних коштів, відрахування здобувачів освіти, переведення їх на бюджетні місця тощо.

3.3 Здобувачі фахової передвищої освіти коледжу мають право брати участь в опитуваннях, анкетуваннях, висловлювати власні оцінки і пропозиції, створювати власні сервіси, брати на себе відповідальність і впливати на забезпечення якості освіти.

4. Інструментарій впливу стейкхолдерів на забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти

4.1. Вплив стейкхолдерів на забезпечення якості освітньої діяльності може здійснюватися:

- через участь в адміністративних структурах на рівні коледжу (Педагогічна рада коледжу, приймальна комісія, стипендіальна комісія тощо);
- через органи студентського самоврядування;
- колективно (ініціативні групи, академічні групи, академічний потік);
- індивідуально.

4.2. Вивчення пропозицій внутрішніх стейкхолдерів щодо покращення якості фахової передвищої освіти в коледжі може здійснюватися через:

- опитування, репрезентативне опитування;
- анкетування;
- дискусію;
- публічні виступи;
- скриньки для пропозицій;
- відкриті форуми з учасниками освітнього процесу тощо.

4.3 Ініціювання внутрішніх стейкхолдерів до проведення опитувань здобувачів освіти щодо покращення якості освітньої діяльності.

4.4. Участь внутрішніх стейкхолдерів у процедурах забезпечення та покращення якості освіти через їх співпрацю з відповідальними за певну процедуру і захід.

Відповідно до процедур – директор, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з виховної роботи та гуманітарних питань, завідувач навчально-виробничої практики, завідувачі відділень, керівник проектної групи (гарант) з розробки освітніх програм, куратори, циклові комісії, структурні підрозділи, що забезпечують супровід освітнього процесу.

4.5. Зобов'язання адміністрації Коледжу забезпечити прозорість і публічність опитувань здобувачів освіти (наявність публічної і прозорої уніфікованої інформаційної системи на сайті коледжу).

4.6. Звітування про результати опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти на адміністративній та педагогічних радах коледжу.

4.7. Покладання контролю за виконання рішень Педагогічної ради коледжу щодо врахування пропозицій стейкхолдерів з удосконалення процесів забезпечення якості освіти на відповідні структурні підрозділи та обов'язкове інформування здобувачів фахової передвищої освіти з цих питань.

4.8. Забезпечення якості освіти в коледжі здійснюється з обов'язковим виконанням наступної послідовності процедур та дій:

4.8.1. Управління процесом забезпечення якості фахової передвищої освіти здійснюють структурні підрозділи коледжу наступним чином:

- забезпечення прозорого механізму обрання студентських представників до ініціативних груп;
- організація підтримки стейкхолдерів у розвитку їх компетентності в процедурах забезпечення якості освіти (забезпечення системи тренінгів, семінарів тощо).

4.8.2. Вимірювання і аналіз результатів опитування здобувачів освіти щодо окремих компонентів освітньої діяльності Коледжу здійснюється викладачами циклових комісій, ініціативними групами внутрішніх стейкхолдерів, із залученням за необхідності незалежних експертів.

4.9. Виконання заходів щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

4.10. Структурні підрозділи коледжу за відповідними напрямками діяльності повинні:

- обмінюватися інформацією щодо проблемних питань процесів забезпечення якості фахової передвищої освіти з оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з внутрішніми стейкхолдерами на рівні відповідальності (структурні підрозділи коледжу);

- впроваджувати пропозиції внутрішніх стейкхолдерів та публічно висвітлювати результати їх діяльності.

5 Об'єкти діагностування на різних організаційних рівнях системи внутрішнього забезпечення якості

5.1 **На першому рівні** організації системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності, що охарактеризована у Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Бердичівському медичному фаховому коледжі Житомирської обласної ради, здійснюється діагностування:

- якості змісту професійної підготовки (освітніх програм) за спеціальностями на усіх рівнях фахової передвищої освіти та форм навчання;

- якості проведення навчальних занять (лекційних, практичних, семінарських тощо) і організації та керування самостійною роботою;

- ефективності діяльності навчальних відділень, циклових комісій, студентських органів самоврядування тощо.

5.2 **На другому рівні** здійснюється діагностування якості (циклові комісії) освітньої діяльності фахової передвищої освіти:

5.2.1 учасниками освітнього процесу (голови циклових комісій, керівники (гаранти) та члени проектних груп з розроблення освітніх програм, педагогічні працівники та інші співробітники) щодо:

- дотримання процедур розроблення, запровадження і періодичного перегляду та постійного удосконалення освітніх програм спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій);

- дотримання вимог та встановлених нормативів щодо якісної організації освітньої діяльності, у т.ч. ступеня відповідності методів, засобів, форм навчання сучасним науково-педагогічним підходам та освітній парадигмі вітчизняної фахової передвищої освіти, кращій світовій практиці;

- ефективності засобів контролю навчальних досягнень здобувачів - освіти, змісту поточних контрольних завдань та об'єктивності оцінювання поточних, проміжних та підсумкових результатів навчання здобувачів освіти;

- підсумків проходження різних видів виробничих та переддипломних практик, виконання реальних кваліфікаційних робіт;

- дотримання норм академічної етики та доброчесності, у т. ч. запобігання академічного плагіату у кваліфікаційних роботах здобувачів фахової передвищої освіти та наукових, навчально-методичних працях викладачів;

- відповідності ресурсного потенціалу (матеріально-технічних, навчально-методичних, інформаційних ресурсів) цілям заявлених освітніх програм, потребам та вимогам суб'єктів освітнього процесу, в тому числі осіб з індивідуальними освітніми потребами тощо;

5.2.2 зовнішніми стейкхолдерами (випускники освітніх програм, роботодавці, інші зацікавлені сторони щодо):

- відповідності змісту чинних освітніх програм вимогам професійних стандартів та сучасного ринку праці та стандартам фахової передвищої освіти;

- задоволеності рівнем фахової передвищої освіти за освітніми програмами та конкурентоспроможності фахівців на ринку праці;

- кар'єрного шляху випускників освітніх програм;

- напрями розвитку співпраці з Коледжем та покращення якості фахової передвищої освіти за спеціальностями.

5.3 **На третьому рівні** організації системи внутрішнього забезпечення якості (відділення) здійснюється діагностування якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти учасниками освітнього процесу (завідувачі відділень, методист коледжу) щодо:

- дотримання вимог періодичного оновлення освітніх програм, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін на предмет їх відповідності нагальним вимогам ринку праці, стандартам фахової передвищої освіти, освітнім потребам та інтересам здобувачів фахової передвищої освіти;

- дотримання права Здобувачів на вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для певного рівня фахової передвищої освіти;

- ефективності планування навчального навантаження Здобувачів та дотримання норм співвідношення навантаження викладача на різні види професійної діяльності (навчальна, методична, організаційна робота тощо);

- організація наукової роботи Здобувачів та результативності наукової діяльності педагогічних працівників;

- забезпечення дотримання академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу;

- розвитку та функціонування інклюзивного освітнього середовища, у т. ч. соціальної сфери та підтримки Здобувачів.

5.4 **На четвертому рівні** організації системи внутрішнього забезпечення якості здійснюється діагностування якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти учасниками освітнього процесу (директор Коледжу, його заступники, методична та педагогічна рада Коледжу, робочі та дорадчі органи):

- ефективності реалізації ступеневої системи підготовки фахівців, відповідності підготовки майбутніх фахівців на усіх рівнях фахової передвищої освіти чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності;
- ефективності процедур оцінювання педагогічної діяльності викладачів;
- ефективності функціонування системи внутрішнього забезпечення якості функціонування системи та механізмів забезпечення академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу;
- ефективності функціонування інформаційної системи Коледжу та шляхів її удосконалення, оптимізації і вдосконалення інформаційних ресурсів (офіційний веб-сайту Коледжу) відповідності інфраструктури Коледжу потребам та вимогам суб'єктів освітнього процесу;
- прозорості управлінських, організаційних та інших рішень та процесів, що здійснюються в Коледжі;
- раціональності використання фінансових ресурсів для забезпечення якості освітньої діяльності в межах освітніх програм;
- доступу до публічної інформації усіх зацікавлених сторін;
- вакантних посад та робочих місць для працевлаштування Здобувачів;
- перспектив підвищення кваліфікації педагогічних працівників на підприємствах, в організаціях, установах;
- стану академічної мобільності учасників освітнього процесу.

6 Організація діагностування якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти

6.1 Вивчення думки стейкхолдерів щодо покращення якості фахової передвищої освіти в Коледжі може здійснюватися через: опитування, анкетування, бесіди, дискусії, публічні виступи, круглі столи, скриньки для пропозицій, відкриті форуми з учасниками освітнього процесу тощо.

6.2 Організація опитувань передбачає методичне забезпечення і підтримку, опрацювання, аналіз і представлення результатів опитування у вигляді звітів. Перелік планових анкетувань стейкхолдерів та їх періодичність відображаються у щорічній Програмі, що розробляється групою забезпечення якості фахової передвищої освіти та реалізується відповідальними особами на різних організаційних рівнях системи внутрішнього забезпечення якості.

6.3 Порядок проведення опитування:

- розроблення змісту та форми опитувальника (анкети) з погодженням керівником структурного підрозділу відповідного організаційного рівня;
- розроблення та погодження програми проведення опитування;
- розробка розпорядчої документації та визначення відповідальних осіб за проведення опитування;
- безпосереднє опитування стейкхолдерів;
- оброблення та аналіз результатів опитування;
- формування звіту за результатами опитування та інформування про них учасників освітнього процесу;
- формування пропозицій щодо врахування результатів опитування з метою підвищення якості освітньої діяльності.

6.4 Позапланові опитування проводяться для вирішення поточних завдань, що виникають у процесі освітньої діяльності, за розпорядженням керівника закладу. Здобувачі мають право ініціювати проведення власних опитувань з метою покращення і удосконалення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти. Адміністрація Коледжу зобов'язана забезпечити прозорість і публічність опитувань Здобувачів.

6.5 Участь Здобувачів у процедурах забезпечення якості освітньої діяльності передбачає їх співпрацю з відповідальними за процедури і заходи, зокрема, методистом коледжу, завідувачами відділень, головами випускових циклових комісій, гарантами освітніх програм кураторами академічних груп, інших осіб, що забезпечують організацію та супровід освітнього процесу.

6.6 Під час опитування стейкхолдери зобов'язані надавати правдиву інформацію щодо предмету дослідження.

6.7 Звіт про результати опитування стейкхолдерів щодо забезпечення якості освітньої діяльності періодично розглядається на засіданнях методичної та педагогічної рад Коледжу та оприлюднюється на офіційному сайті

Контроль за виконанням рішень щодо усунення виявлених недоліків та проблем під час опитування стейкхолдерів покладається на керівників відповідних структурних підрозділів Коледжу.

6.8. Стейкхолдери мають бути поінформовані про врахування їх пропозицій щодо удосконалення процедур забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти.