

БЕРДИЧІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

педагогічною радою

Бердичівського медичного фахового коледжу

Житомирської обласної ради

Протокол № 2 від 28.10.2021р.

Голова педагогічної ради

Вячеслав ШЕВЧЕНКО



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РОЗРОБКУ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ
ПРОГРАМ У БЕРДИЧІВСЬКОМУ МЕДИЧНОМУ ФАХОВОМУ
КОЛЕДЖІ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Бердичів - 2021

1.3 АГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Дане Положення є основним нормативним документом, що регламентує основні засади щодо розробки та перегляду освітньо-професійних програм у Бердичівському медичному фаховому коледжі (далі — Коледж).

1.2. Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Постанови КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (редакція від 24.03.2021 р. № 365), Стандартів фахової передвищої освіти, Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти - 2022, розроблених Державною установою НМЦ вищої та фахової передвищої освіти, Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти затвердженого наказом МОН від 01.07.2021р. № 749, Національної рамки кваліфікацій та і нормативних документів.

1.3 Метою Положення є:

- уніфікація процедур розробки та перегляду освітньо-професійних програм (далі - ОПП) Коледжу;
- залучення роботодавців до розробки, моніторингу якості та перегляду ОПП;
- залучення представників здобувачів освіти до моніторингу якості та перегляду ОПП;
- сприяння підвищенню якості ОПП та забезпечення їх відповідності нормативних документам;
- удосконалення системи зворотнього зв'язку за участі здобувачів освіти, випускників, роботодавців, викладачів та забезпечення співпраці всіх учасників освітнього процесу, задіяних у реалізації ОПП.

2. МЕТА ТА ПРИНЦИПИ РОЗРОБКИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

2.1 Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти — єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

2.2 Метою освітньо-професійних програм є формування загальних та спеціальних компетентностей здобувачів освіти, достатніх для успішного

виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю.

2.3 Основні принципи розробки освітньо-професійних програм:

- системність — дотримання відповідності мети, змісту ОПП, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним результатам навчання;

- наступність — наявність послідовного зв'язку між різними етапами освітнього процесу та ступенями освіти;

- інноваційність та інтегрованість — врахування сучасних досягнень розвитку науки та освіти у змісті ОПП;

- студентоцентрованість — зорієнтованість освітнього процесу на здобувача освіти, його здатність навчатися та набувати відповідні компетентності;

- формування очікуваних компетентностей та результатів навчання; врахування потреб, інтересів та вимог усіх зацікавлених сторін;

- інтеграція освітнього процесу у Європейський простір вищої освіти;

- модульність — структурування змісту ОПП;

- збалансованість та реалістичність ОПП — об'єктивність присвоєння кредитів компонентам ОПП, здатність здобувачів у визначені терміни навчання набути очікувані компетентності за результатами виконання програми;

- гнучкість та мобільність структури ОПП — можливість адаптації структури і змісту ОПП до змін потреб та інтересів зацікавлених сторін;

- відповідність ОПП національній рамці кваліфікацій.

2.4 Нова ОПП розробляється на основі стандартів фахової передвищої освіти з урахуванням вимог професійних стандартів у відповідній професійній області (за наявності останніх). Вимоги до ОПП, які регламентовані стандартами фахової передвищої освіти:

- 1) загальна характеристика ОПП;
- 2) перелік обов'язкових загальних та спеціальних компетентностей і результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю;
- 3) вимоги до попередньої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за відповідною спеціальністю;
- 4) додаткові вимоги щодо вступу на навчання з відповідною спеціальністю;
- 5) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового

- молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю;
- 6) форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю;
- 7) вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю.

3. ПОРЯДОК РОЗРОБКИ ТА СТРУКТУРА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

3.1 Нова освітньо-професійна програма розробляється на основі стандартів фахової передвищої освіти з урахуванням вимог професійних стандартів у відповідній професійній області (за наявності останніх).

3.2 Розробка нових ОПП здійснюється проектними групами за процедурою розробки освітньо-професійних програм у Бердичівському медичному фаховому коледжі.

Нова ОПП розробляється за ініціативою керівництва коледжу та/або ініціативної групи з числа викладачів коледжу.

3.3 Проектні групи формуються окремо за кожною ОПП.

3.4 Координацію їх діяльності здійснюють заступники директора з навчальної роботи коледжу, методист коледжу, завідувачі відділень та голови відповідних випускових циклових комісій.

3.5 Голови проектних груп несуть відповідальність за якість ОПП, відповідають за зміст, своєчасне оприлюднення на сайті Коледжу інформації про ОПП та координацію перегляду ОПП.

3.6 Завідувачі відділень та голови випускових циклових комісій несуть відповідальність за реалізацію ОПП на всіх її етапах та відповідність провадження освітньої діяльності ліцензійним умовам, за якість підготовки фахівців за ОПП, у тому числі за підготовку матеріалів самооцінювання ОПП та її акредитації, що здійснюється відповідно до Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти.

3.7 Аналіз актуальності ОПП полягає у встановленні реальної потреби у фахівцях конкретної спеціальності шляхом моніторингу ринку праці та ринку освітніх послуг, проведення консультацій із зацікавленими сторонами (здобувачами освіти, випускниками коледжу, роботодавцями та іншими стейкхолдерами), попередній оцінці можливостей виконання основних умов її запровадження та можливостей майбутнього працевлаштування для потенційних випускників. Моніторинг здійснює проектна група ОПП. Для забезпечення постійного зв'язку із зацікавленими сторонами (роботодавцями), в Коледжі формуються дорадчі органи, експертні ради роботодавців за відповідними ОПП та/або спеціальностями.

3.8 Для забезпечення постійного зв'язку із зацікавленими сторонами

(роботодавцями) в Коледжі формуються, як дорадчі органи, експертні ради роботодавців за відповідними ОПП та/або спеціальностями.

3.9 Проектна група, виходячи з прогнозованої структури ОПП, відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, за результатами консультацій з профільними службами Коледжу, здійснює попередню загальну оцінку достатності наявних ресурсів (кадрових, фінансових, організаційних тощо) для її реалізації та потреби залучення зовнішніх ресурсів.

3.10 Зміст освітньо-професійної програми:

- титульна сторінка;
- лист погодження;
- передмова;
- терміни та їх визначення;
- профіль освітньо-професійної програми;
- перелік освітніх компонент і логічна послідовність їх виконання;
- структурно-логічна схема ОПП;
- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- матриця відповідності компетентностей випускника освітнім компонентам ОПП;
- матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам ОПП;
- матриця відповідності результатів навчання та компетентностей ОПП;
- перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма;
- аркуш реєстрації змін, внесених до ОПП.

3.11 Опис профілю ОПП передбачає визначення її характерних рис, місця в освітньому просторі. Він розробляється для полегшення розуміння ОПП зацікавленими сторонами: абітурієнтами, здобувачами освіти, роботодавцями, викладачами, випускниками закладів освіти, професіоналами, керівниками закладів освіти, органами ліцензування та акредитації тощо. Дані профілю ОПП є частиною інформаційного пакету Коледжу, на основі якого формується додаток до диплома європейського зразка. Опис профілю освітньо-професійної програми складається з таких елементів:

- загальна інформація;
- мета освітньо-професійної програми;
- характеристика освітньо-професійної програми;
- придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання;
- викладання та оцінювання;
- перелік компетентностей випускника;
- зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми;
- академічна мобільність.

3.12 Основою для формування компетентностей ОПП є перелік компетентностей стандартів фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю. Цей перелік може бути доповнений Коледжем, виходячи із потреб ринку праці.

3.13 Інтегральна та загальні компетентності визначаються Національною рамкою кваліфікацій і описані за кваліфікаційними рівнями. Загальні компетентності визначаються стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та можуть бути доповнені компетентностями, визначеними проєктною групою з урахуванням особливостей відповідної ОПП.

3.14 Перелік спеціальних компетентностей корелюється з описом 5 рівня Національної рамки кваліфікацій. Спеціальні компетентності визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та можуть бути доповнені компетентностями, визначеними проєктною групою з урахуванням особливостей відповідної ОПП.

3.15 Результати навчання характеризують те, що здобувач освіти повинен продемонструвати після успішного завершення ОПП (демонстрація знань, умінь, здатності виконувати відповідні маніпуляції тощо). Результати навчання визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та можуть бути доповнені результатами навчання, визначеними проєктною групою з урахуванням особливостей відповідної ОПП.

3.16 Кореляція результатів навчання програмним компетентностям перевіряється за допомогою матриці відповідності програмних компетентностей програмним результатам навчання за ОПП.

3.17 Визначення переліку освітніх компонентів ОПП проводиться з урахуванням загального бюджету часу у кредитах ЄКТС, визначених в описі профілю освітньо-професійної програм, виходячи з необхідності набуття здобувачами освіти компетентностей та забезпечення досягнення результатів навчання.

3.18 При визначенні кількості освітніх компонентів у ОПП та їх обсягу необхідно враховувати, що:

- обсяг ОПП визначається в кредитах ЄКТС і роках;
- обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;
- навантаження одного навчального року за денною формою здобуття освіти становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС, кількість освітніх компонентів на навчальний рік залежить від обсягу кредитів, які відводяться на освітні компоненти;
- до переліку освітніх компонентів входить атестація здобувача освіти, обсяг якої вказується у кредитах ЄКТС (екзаменаційна сесія до переліку освітніх компонентів не входить);
- курсова робота (проект), що має міждисциплінарний характер, може виділятися як окремий освітній компонент (обсяг - не менше 3-х кредитів ЄКТС);
- практична підготовка здобувачів освіти, яка є обов'язковою складовою ОПП, включає навчальні, виробничі практики та планується в тижнях із розрахунку один тиждень - не більше 1,5 кредитів ЄКТС;
- усі освітні компоненти повинні бути забезпечені навчально-методичним комплексом відповідно до Положення про навчально-методичне забезпечення дисциплін у Бердичівському медичному фаховому коледжі.

3.19 Перелік освітніх компонентів поділяється па обов'язкові, з поділом на ті, що формують загальні компетентності та спеціальні компетентності, і вибіркoві (за вибором здобувача освіти).

3.20 Вибіркові освітні компоненти передбачені в ОПП з метою забезпечення права здобувачів освіти на формування індивідуальної освітньої траєкторії.

3.21 Усім компонентам ОПП присвоюються коди (наприклад, ОК1 - обов'язковий компонент, ВК1 - вибіркoвий компонент), обсяг кредитів ЄКТС (як правило, не менше 1,5 кредитів ЄКТС на одну освітню компоненту) та форма підсумкового контролю.

3.22 Освітні компоненти визначаються з метою забезпечення виконання стандартів в ястині формування компетентностей та результатів навчання.

3.23 Визначення компетентностей та формулювання результатів навчання здійснюється для кожного освітнього компоненти, виходячи із вимог стандартів. Проектна група має визначити результати навчання, які повинні бути досягнуті в межах кожного освітнього компонента.

3.24 Проектна група має визначити спосіб оптимального оцінювання результатів навчання та обрати форму підсумкового контролю для кожного освітнього компонента.

3.25 Для забезпечення здобувачам освіти права на формування

індивідуальної освітньої траєкторії формуються каталоги або блоки освітніх компонентів ОПП для їх вільного вибору. Загальний обсяг таких освітніх компонентів становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для конкретної ОПП. Кожна освітня компонента має забезпечувати відповідні компетентності та результати навчання.

3.26 Процедура обрання вибірових компонентів здобувачами освіти прописана у Положенні про порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів здобувачами освіти у Бердичівському медичному фаховому коледжі.

3.27 Сума кредитів ЄКТС усіх освітніх компонентів ОПП з урахуванням атестації здобувачів освіти не може перевищувати обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти, визначеного стандартом фахової передвищої освіти відповідної спеціальності.

3.28 Складання структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми відбувається на основі визначеного переліку освітніх компонент ОПП.

3.29 Структурно-логічна схема підготовки здобувачів освіти є алгоритмом реалізації ОПП для формування у здобувачів освіти загальних і спеціальних компетентностей та результатів навчання, та призначена для забезпечення логічної послідовності вивчення кожної освітньої компоненти і встановлення оптимальної реалізації міжпредметних зв'язків.

3.30 При формуванні структурно-логічної схеми підготовки фахівців враховувати, що освітні компоненти, які забезпечують базові знання за конкретною ОПП, необхідно вивчати до початку вивчення спеціальних освітніх компонентів.

3.31 Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти повинні відповідати вимогам стандартів фахової передвищої освіти за конкретною спеціальністю. Стандарт може передбачати одну або дві обов'язкові форми атестації. У разі відсутності стандарту зі спеціальності проектна група може обрати одну або дві обов'язкові форми атестації.

3.32 Атестація може здійснюватися за такими формами:

- публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи;
- кваліфікаційний іспит (іспити).

3.33 Внутрішня система забезпечення якості фахової передвищої освіти за ОПП є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності коледжу та регламентується нормами Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Бердичівського медичного фахового коледжу. Обов'язковими складовими ОПП є матриці відповідності компетентностей та результатів навчання освітнім компонентам ОПП.

3.34 Матриця відповідності компетентностей випускника освітнім компонентам ОПП відображає вплив освітнього компонента на забезпечення

формування певної компетентності, що позначається знаком "+". До матриці включають усі компетентності та освітні компоненти, визначені ОПП.

3.35 Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам ОПП відображає вплив освітнього компонента на забезпечення досягнення результатів навчання, що позначається знаком "+". До матриці включають всі результати навчання та освітні компоненти, визначені ОПП.

3.36 Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей відображає вплив результатів навчання на забезпечення формування певних компетентностей, що позначається знаком "+". До матриці, наведеної в пояснювальній записці стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності, додають результати навчання та компетентності, визначені закладом освіти та включені до ОПП.

3.37 У разі відсутності стандарту фахової передвищої освіти, матрицю відповідності визначених ОПП результатів навчання та компетентностей розробляє заклад фахової передвищої освіти.

3.38 Освітньо-професійна програма містить перелік нормативних документів, використаних при її розробці.

ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

4.1 Перегляд освітньо-професійних програм з метою їх удосконалення проводиться щорічно проектною групою з обговоренням на засіданні випускової циклової комісії.

4.2 Перегляд ОПП відбувається за процедурою перегляду освітньо-професійних програм у Бердичівському медичному фаховому коледжі.

4.3 Підставою для оновлення ОПП можуть бути:

- об'єктивні зміни інфраструктурного і/або інших ресурсних умов реалізації ОПП;
- зміни на ринку надання освітніх послуг або на ринку праці;
- результати моніторингів якості освітньо-професійних програм;
- результати опитувань здобувачів освіти, педагогічних працівників, роботодавців, випускників та інших стейкхолдерів;
- ініціатива і пропозиції голови проектної групи з розроблення ОПП та/або методичної ради, ради з якості і/або педагогічних працівників, роботодавців та інших зацікавлених сторін.

4.4 Оновлення відображаються у відповідних структурних елементах ОПП та розглядаються на засіданнях відповідної циклової комісії.

4.5 Оновлені ОПП розміщуються на сайті коледжу для громадського обговорення, розглядаються та затверджуються педагогічною радою Коледжу, вводяться в дію наказом директора по Коледжу.

4.6 Відомості про ОПП розміщуються на офіційному веб-сайті коледжу.

4.7 Оригінали ОПП зберігаються у заступника директора з навчальної роботи.

4.8 Відповідальними за повноту та своєчасність розміщення інформації про ОПП на сайті коледжу є керівники проектних груп.

4.9 Інформація про ОПП вноситься до ЄДЕБО в електронному вигляді відповідальною особою.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Положення подаються зацікавленими особами посадовій особі коледжу, на яку покладено відповідальність за укладання Положення.

5.2 Зміни та доповнення до Положення оформляються шляхом викладення його в новій редакції за поданням заступника директора коледжу, відповідального за укладання Положення, розглядаються та затверджуються на засіданнях педагогічної ради коледжу.

5.3. Нова редакція Положення вводиться в дію наказом по Коледжу та оприлюднюється на сайті коледжу впродовж 10 після затвердження.