

БЕРДИЧІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Код ЄДРПОУ 02011278

НАКАЗ

30.06.2025

м. Бердичів

№ 47/к/тр

Про підготовку до нового навчального року
та організацію освітнього процесу
в 2025/2026 навчальному році

З метою якісної та своєчасної підготовки до нового навчального року, створення безпечних та комфортних умов навчання і праці, організації освітнього процесу в 2025-2026 навчальному році,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та взяти до виконання з 01.07.2025 року План заходів з підготовки до нового навчального року та організації освітнього процесу в 2025/2026 навчальному році з урахуванням заходів щодо забезпечення безпечних умов для учасників освітнього процесу та допоміжного персоналу в Бердичівському медичному фаховому коледжі Житомирської обласної ради (Додаток 1)
2. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Тетяну Мельник та заступника директора з АГР Юрія Гуменюка.

В.о. директора

Вячеслав ШЕВЧЕНКО

Візи:

Заступник директора
з навчальної роботи

Тетяна МЕЛЬНИК

Заступник директора з АГР

Юрій ГУМЕНЮК

Старший інспектор з кадрів

Оксана ГУРАЛЬЧУК

Юрисконсульт

Лілія ФУРСАЛ

Додаток 1
до наказу в.о.директора Бердичівського
медичного фахового коледжу
Житомирської обласної ради
30.06.2025 року № 47/к/тр

ПЛАН

**заходів з підготовки до нового навчального року
та організації освітнього процесу в 2025/2026 навчальному році з урахуванням
заходів щодо забезпечення безпечних умов для учасників освітнього процесу та
допоміжного персоналу в Бердичівському медичному фаховому коледжі
Житомирської обласної ради.**

1. З 01.09.2025 організувати здійснення освітньої діяльності навчання в очному форматі відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Бердичівському медичному фаховому коледжі Житомирської обласної ради (далі – БМФК).
2. Для підготовки роботи закладу освіти в очному режимі провести відповідні заходи з посилення безпеки:
 - перевірка готовності укриттів, систем оповіщення, зокрема, доступності оповіщення для дітей із порушеннями зору та слуху;
 - визначення та позначення шляхів евакуації;
 - створення запасів води та медикаментів;
 - проведення тренувань з учасниками освітнього процесу щодо дій у разі повітряної тривоги;
 - проведення навчальних занять щодо здоров'я збереження, надання домедичної підготовки тощо;
 - підключення мережі Wi-Fi в укриттях для проведення занять (за можливості).
3. Забезпечити можливість організації освітнього процесу для здобувачів освіти за індивідуальним графіком навчання у випадках, передбачених Положенням про індивідуальний графік навчання здобувачів освіти в БМФК.
4. Викладачам коледжу забезпечити організацію і проведення занять зі здобувачами освіти в очному форматі згідно з чинним розкладом занять.
5. У разі оголошення сигналу повітряної тривоги, викладачі повинні прослідувати зі здобувачами освіти в укриття до її завершення та, за сприятливих умов, продовжити проведення заняття.
6. У разі неможливості проведення заняття в укриттях (відсутність потрібного обладнання тощо), викладачі повинні використовувати консультації, розміщувати дидактичні матеріали на платформі G SUITE FOR EDUCATION або альтернативних платформах (за необхідності переносити заняття на інший час після погодження з навчальною частиною та диспетчером коледжу).
7. Головам циклових комісій забезпечити контроль за якістю проведення занять викладачами.

8. Завідувачам відділень через взаємодію з кураторами груп забезпечити посилений контроль за здобувачами освіти пільгових категорій.
9. Всім працівникам коледжу врахувати в роботі інструктивно-методичні матеріали щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності, що будуть доведені Міністерством освіти і науки України, Міністерством охорони здоров'я, Департаментом освіти і науки, Департаментом охорони здоров'я Житомирської обласної ради, Житомирською обласною військовою адміністрацією на офіційних вебсайтах.
10. Включити фахівців територіальних підрозділів, що уповноважені здійснювати державний нагляд (контроль) у відповідних сферах господарської діяльності до персонального складу комісії по прийому готовності коледжу до нового 2025/2026 навчального року за згодою.
11. Задля організації освітнього процесу в очній формі навчання, продовжити відповідну роботу щодо забезпечення захисних споруд цивільного захисту коледжу (найпростіших укриттів) необхідними засобами з урахуванням вимог державних будівельних норм, законодавства з питань пожежної безпеки, вимог щодо необхідної кількості евакуаційних виходів, наявності водопостачання, водовідведення, вентиляції, обігріву, освітлення, інтернету, засобів надання медичної допомоги, доступності для маломобільних груп населення, зокрема осіб з інвалідністю.
12. Передбачити забезпечення мінімальних вимог для належної організації освітнього процесу в об'єктах фонду захисних спорудах цивільного захисту (найпростіших укриттях).
13. Установити, що сигналом небезпеки в усіх будівлях коледжу є оголошення «Увага! Повітряна тривога! Всім негайно прослідувати до найближчого укриття!»
14. Затвердити план переміщення учасників освітнього процесу та допоміжного персоналу до приміщень захисних споруд та закріпити за групами учасників освітнього процесу та допоміжного персоналу конкретні місця їх розташування у період перебування в приміщеннях захисних споруд.
15. Призначити відповідальних осіб за евакуацію учасників освітнього процесу та допоміжного персоналу.
16. Начальнику штабу цивільного захисту Яценку К.А. ознайомити учасників освітнього процесу з Положенням про внутрішню систему цивільного захисту учасників освітнього процесу та допоміжного персоналу БМФК до 07.09.2025р.
17. Працівникам господарської частини коледжу забезпечити належний санітарний стан приміщень захисних споруд та наявність дезінфікуючих засобів у них.
18. Фельдшеру медичного пункту коледжу Негоді А.В забезпечити посилений санітарний контроль за учасниками освітнього процесу та допоміжним персоналом у період їх перебування у приміщеннях захисних споруд.
19. Протягом 2025 – 2026 навчального року, практичному психологу коледжу Давидовій Т.І. організувати заходи щодо підвищення рівня обізнаності педагогічних працівників щодо психологічної підтримки учасників освітнього процесу (здобувачів

освіти, їх батьків, працівників).

20. Розробникам робочих навчальних планів врахувати зміни до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти (наказ МОН від 20 червня 2025 року № 890).

20. Підготувати до 01.09.2025р навчальну документацію на 2025 -2026 навчальний рік, відповідно до оновлених освітньо–професійних програм , навчальних та робочих навчальних планів, затверджених рішенням педради (протокол №7 від 28.06.2025року), а також із врахуванням вимог постанови КМУ від 30.08.2024р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», листа МОН від 20.03. 2025р № 1\5483- 25 «Про переоформлення ліцензій у зв'язку зі змінами в переліку галузей знань і спеціальностей»;

21. З метою гармонізації ринку праці та ринку освітніх послуг, підвищення ефективності роботи колективу коледжу здійснювати заходи щодо розвитку державно-приватного партнерства, зокрема: організації виробничої практики на базі закладів охорони здоров'я Житомирської області з подальшим працевлаштуванням випускників.